

## **Das Euro-Institut sucht einen/eine Praktikanten/in**

Das im Jahre 1993 gegründete Euro-Institut ist eine binationale und bikulturelle Einrichtung für Fortbildung, Beratung und Begleitung im Bereich der grenzüberschreitenden Zusammenarbeit. Das Euro-Institut verfolgt das Ziel, administrative Barrieren abzubauen und das gegenseitige Kennenlernen der deutschen, französischen und schweizerischen Akteure des öffentlichen Bereichs, und somit die grenzüberschreitende Zusammenarbeit am Oberrhein zu fördern. Hierzu bietet das Euro-Institut:

- Fortbildungen zur Verbesserung der Querschnittskompetenzen.
- Vergleichende Seminare zu aktuellen Fachthemen.
- Qualifizierungsangebote zur Stärkung der Europakompetenz.
- Durchführung von Studien, Evaluationen und Beratungsprojekten.
- Coaching im Bereich der interkulturellen Kommunikation und Verständigung.
- Moderation von grenzüberschreitenden Sitzungen und Workshops.
- Hilfe bei der Informationsbeschaffung oder der Suche nach dem richtigen Ansprechpartner.
- Transfer des in der Oberrheinregion erworbenen Know-hows in andere europäische Grenzregionen.

### Aufgaben des/der Praktikanten/in:

Der/die Praktikant/in wird schwerpunktmäßig den Referenten assistieren, die mit Fortbildungs- oder Beratungsprojekten betraut sind. Der/die Praktikant/in wird dementsprechend folgende Aufgaben übernehmen können:

- Thematische Recherchen
- Mitarbeit bei der Konzeption von Fortbildungsprogrammen
- Mitbetreuung von Mailings und Anmeldeverfahren
- Vorbereitung des pädagogischen Materials
- Logistische und organisatorische Unterstützung
- Verfassen von Protokollen, Dokumentationen und Pressemitteilungen
- Dokumentenanalyse
- Übersetzungen

Der/die Praktikant/in wird in das Team eingebunden und die Arbeitsabläufe des Euro-Instituts intensiv kennenlernen.

### Gewünschte Qualifikation:

Mind. Niveau Bachelor (3 Studienjahre)

Studienbereiche: Sprachen, Übersetzungswesen, Internationale Beziehungen, Grenzüberschreitende Zusammenarbeit, Verwaltungs-, Politik-, Wirtschafts-, oder Rechtswissenschaften.

Anforderungen:

Zweisprachigkeit Deutsch-Französisch (gute Englisch-Kenntnisse sind von Vorteil)  
Aufgeschlossenheit  
Fähigkeit, im bikulturellen Team zu arbeiten  
Redaktionelle Fähigkeiten  
Fähigkeit, Initiative zu ergreifen

Praktikumsort

Euro-Institut  
Rehfusplatz 11  
77694 Kehl

**Haben wir Ihr Interesse geweckt? Nehmen Sie Kontakt mit uns auf und/oder schicken Sie uns Ihre Bewerbung per Mail an folgende Adresse:**

Anne Thevenet  
Stellvertretende Direktorin  
[thevenet@euroinstitut.org](mailto:thevenet@euroinstitut.org)